

ПРИНЯТО
Советом школы
от _____ 2022г.

УТВЕРЖДЕНО



**Положение
по организации питания и расходования
родительской платы за питание обучающихся в МКОУ
Утичевская ООШ**

1. Общие положения

1.1. Положение по организации питания, взимания и расходования родительской платы за питание обучающихся в МКОУ Утичевская ООШ (далее – Положение) разработано на основании постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 23.07.2008 № 45 «Об утверждении СанПиН 2.4.5.2409-08», Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с целью совершенствования организации питания обучающихся в общеобразовательной школе (далее – Школа).

1.2. В соответствии с установленными требованиями СанПиН в Школе созданы следующие условия для организации питания обучающихся:

предусмотрены производственные помещения для хранения, приготовления пищи, оснащенные необходимым оборудованием (холодильным, весоизмерительным), кухонным инвентарем и посудой;

предусмотрены помещения для приема пищи, снабженные соответствующей мебелью;

разработан и утвержден график питания обучающихся (режим работы столовой, время перемен для принятия пищи, график питания обучающихся).

1.3. Питание для обучающихся с 1- 4 класс осуществляется за счет средств федерального, областного бюджетов. Питание обучающихся с 5 – 9 класс организуется за счет средств родителей, а также компенсационных выплат регионального и муниципального бюджетов для льготных категорий обучающихся. Родители обучающихся, получающих льготное питание из средств муниципального бюджета, имеют право доплачивать до стоимости завтраков (обедов), предусмотренных циклическим меню.

1.4. Для обучающихся Школы предусматривается организация двухразового горячего питания.

1.5. Питание в Школе организуется на основе примерного циклического 10-дневного меню для организации питания детей 7-11 и 11-18 лет, согласованного с территориальным отделом Роспотребнадзора.

1.6. Гигиенические показатели пищевой ценности продовольственного сырья и пищевых продуктов, используемых в питании учащихся, соответствуют Санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам САНПиН 2.4.2.2821-10, «Гигиенические требования безопасности и пищевой ценности пищевых продуктов».

1.7. Организацию питания в Школе осуществляет ответственный за питание, назначаемый приказом директора из числа административного персонала на текущий учебный год.

1.8. Ответственность за организацию горячего питания учащихся в Школе несет директор.

2. Организация питания и установление размера родительской платы

2.1. Организация питания обучающихся осуществляется работниками Школы. Расписание занятий Школы должно предусматривать перерыв (перерывы) достаточной продолжительности для питания учащихся.

2.2. Стоимость питания на одного человека складывается в зависимости от цен на продукты питания для приготовления блюд согласно меню.

2.3. Основанием для увеличения родительской платы за питание является повышение цен на продукты питания.

2.4. Школа в целях удешевления стоимости питания может направлять на эти цели продукты питания, выращенные на пришкольных и учебно-опытных участках, при условии их соответствия стандарту качества. В данном случае плата за продукты питания не взимается, а компенсация финансовых средств не производится.

2.5. Учредителем общеобразовательной организации, при наличии финансовых средств, могут выделяться средства муниципального бюджета на организацию питания обучающихся. Порядок их предоставления и размер определяется нормативным правовым актом администрации Мокроусовского муниципального района.

3. Поступление и расходование родительской платы за питание обучающихся

3.1. Плата за питание школьников в Школе вносится родителями (законными представителями) обучающегося самостоятельно и зачисляется на лицевой счет МКОУ Утичевская ООШ не позднее 30 числа каждого месяца на следующий месяц питания. Поступившие в бухгалтерию наличные финансовые средства от родителей (законных представителей) в качестве платы за питание, включаются в смету учреждения и расходуются в соответствии с договорами на поставку продуктов питания на питание обучающихся.

3.2. Родительская плата взимается в полном размере во всех случаях, за исключением :

- пропуск по болезни ребенка (согласно представленной медицинской справке);
- пропуск по причине карантина;
- по другим уважительным причинам (на основании предоставленных документов).

4. Распределение прав и обязанностей по организации питания обучающихся

4.1. Директор Школы:

-несет ответственность за организацию питания обучающихся в соответствии с законами, нормативными и правовыми актами Российской Федерации, Курганской области, нормативными правовыми актами администрации Мокроусовского муниципального района, федеральными санитарными правилами и нормами, Уставом общеобразовательного учреждения и настоящим Положением;

-обеспечивает принятие локальных актов общеобразовательной организации по вопросам питания обучающихся и привлечения родительских средств;

-назначает из числа работников общеобразовательной организации ответственного за организацию питания;

-обеспечивает рассмотрение вопросов организации питания обучающихся на совещаниях, педсоветах, родительских собраниях в классах, общешкольных родительских собраниях.

4.2. Ответственный за организацию питания в Школе (далее – ответственный):

-координирует и контролирует деятельность классных руководителей, работников пищеблока;

-ведет учет поступления и расходования средств родительской оплаты за питание согласно табелю посещения (приложение);

-представляет отчет по питанию в бухгалтерию;

-обеспечивает учет фактической посещаемости обучающимися столовой;

-ведет сбор платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за питание школьников и ведет соответствующую ведомость (табель учета) (приложение);

- осуществляет контроль за соблюдением графика питания обучающихся, (личной гигиеной сотрудников пищеблока);

-осуществляет мониторинг удовлетворенности качеством школьного питания;

-вносит предложения по улучшению организации питания.

4.3. Классные руководители Школы:

-вносят в планы воспитательной работы мероприятия, направленные на формирование здорового образа жизни обучающихся, вопросы о питании рассматривают на родительском собрании;

-вносят предложения по улучшению питания на заседаниях родительского комитета, совещаниях при директоре.

4.4. Родители (законные представители) обучающихся:

-своевременно вносят плату за питание ребенка;

-вносят предложения по улучшению организации питания обучающихся ;

- знакомиться с примерным и ежедневным меню.

5. Осуществление контроля по организации питания обучающихся

5.1. Для осуществления контроля за организацией питания обучающихся приказом директора Школы создается:

- бракеражная комиссия;
- комиссия по контролю за организацией горячего питания.